

PROCES VERBAL DE LA SEANCE
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Du Jeudi 12 Novembre 2015

N° de la Séance : 1

Présidence : **M. ROUSSEAU**

Secrétariat : Mme PLANCHAIS

Séance levée à : **20h20**

QUORUM : 15

Le Principal

P.F. ROUSSEAU – Membres présents : 26 – Excusé : un représentant du Conseil départemental
– L'ensemble des délégués élèves élus au CA sont présents à leur demande.

Téléphone
02.41.39.13.92
Fax
02.41.39.17.92

Ce.0491645x@ac-nantes.fr

Rue du Stade
49170 St Georges sur Loire

N° et Nature des Questions traitées	Nombre de Feuilles	Réservé à l'Administration
I – Conseil d'Administration II - Organisations et Affaires financières III – Affaires pédagogiques IV - Questions diverses		

Le Président :

**Le Secrétaire,
L. PLANCHAIS**



Transmis à M. le Directeur Académique
Des Services Départementaux
De l'Education Nationale

Transmis à M. Le Recteur
de l'académie de Nantes
Service de la vie scolaire

Le : 17 11 2015

Le : 2015

**Le Principal
J-P. ROUSSEAU**

**M. le Directeur Académique
L. LAUNAY**

Ordre du jour

Ouverture de la séance N°1 du CA à 18h05. 26 membres sont présents.

L'ordre du jour est :

I - Conseil d'Administration :

1/ Installations et commissions :

- Commission Permanente
- Comité d'Education à la Santé et à la Citoyenneté
- Commission Educative
- Conseil de Discipline

2/ Approbation du Procès Verbal de la séance du 22 juin 2015.

Vote : unanimité

3/ Règlement Intérieur du CA pour information.

II – Organisation et Affaires Financières:

1/ Occupation des logements de fonction au 01/09/15

La gestionnaire rappelle les règles d'attribution des logements de fonction. Des représentants des parents suggèrent de se rapprocher des services sociaux de la commune. La gestionnaire se rapprochera du Conseil départemental qui est décisionnaire.

Vote : unanimité

2/ Signature de la convention 3^{ème} plan numérique

Vote : unanimité

3/ Sortie théâtre « les Fourberies de Scapin » - Participation des familles 8€

- Dans le souci d'optimiser le transport, les élèves de l'IDD Collège et Justice ont assisté au spectacle avec les élèves de l'Atelier théâtre.

Vote : unanimité

4/ Tarifs des objets fabriqués :

- Enceinte 7€
- Quad 7€
- Dragster 7,50€

Un représentant des élèves demande s'il est possible qu'un objet soit acheté par un autre élève que celui qui l'a fabriqué. Un représentant des personnels répond qu'il est préférable que ce soit l'élève qui a fabriqué l'objet qui l'achète.

Vote : unanimité

5/ DBM N°6 pour information

Pour information

6/ Dispositif « une journée particulière » participation des familles 9€

Vote : unanimité

7/ DBM de niveau 3 : prélèvement sur fonds de roulement.

Prélèvement de 10 000€ :

- 3 000€ pour le pédagogique
- 4 000€ pour l'administration et la logistique
- 3 000€ pour la restauration et l'hébergement

Vote à l'unanimité

8/ Tarif définitif du séjour au Mont Saint Michel

- 171 participants sur 178 annoncés
- Taux inchangé pour les familles 65,50€
- Don de l'Association des parents : 200€
- 968€ déjà versés par l'établissement
- L'établissement a financé sur le service AP la somme de 356,20€

Vote à l'unanimité

9/ Convention Printemps des Collèges

- Participation de 25 élèves de l'Atelier théâtre
- Signature de la convention

Vote à l'unanimité

10/ Participation des familles 22€

- Pour les 25 élèves de l'Atelier théâtre
- Les 22€ couvrent :
 - la participation aux Printemps théâtraux
 - les entrées pour deux spectacles

Vote à l'unanimité

11/ Délégation du Conseil d'Administration au Chef d'Etablissement.

Vote à l'unanimité

19h12 – Départ d'un membre des personnels

III – Affaires pédagogiques :

1/ Rapport d'activités

Le rapport d'activités a été préparé par le Principal précédent et complété par le Principal actuel.

Vote à l'unanimité

IV – Questions diverses :

Questions des parents

- Sécurité dans les transports. Actions du collège ?
- L'association ADATEEP a été contactée et interviendra auprès de l'ensemble des 6^è les 2 et 3 décembre 2015.
- Il est convenu d'alimenter le site du collège en documents relatifs à la sécurité routière (préparation aux ASSR).

- Pérennité de l'action « Collège au cinéma » ?
- Nous sommes en attente de la dotation départementale Collèges en actions sur laquelle le collège s'appuie pour aider l'action pédagogique. Dans l'attente de cette dotation, nous avons recensé les projets pédagogiques.
- Le Principal rappelle que si les familles participent financièrement, l'action devient facultative et peut être plus difficilement utilisée à des fins pédagogiques.
- Si la dotation Collèges en actions ne permet pas de répondre à tous les projets, la priorité sera donnée aux sorties obligatoires (sortie SVT, ODP, ...).

Questions des personnels

- Pérennité de « Collège au cinéma » ?
Voir réponse précédente

- Possibilité de sorties en ODP ?
Voir réponse précédente

- Possibilité de Wifi en salle des professeurs ?
L'installation du Wifi semble techniquement possible. L'impact financier est étudié. Le CA y est très favorable.

- L'installation des préfabriqués est-elle confirmée ?
* Les échanges que nous avons eus avec le Conseil départemental ne nous permettent pas d'apporter de réponses.
La question sera à nouveau posée.
- Le conseil départemental mène une enquête sur une dizaine de collèges du département, dont le collège Jean Racine, pour mesurer plus précisément la capacité d'accueil de ces établissements.

- Journées banalisées pour travailler sur la préparation de la Réforme du collège ?
Mme ROBINE, directrice de la DGESCO ainsi que M. le Recteur MAROIS ont précisé clairement qu'il n'y aurait pas de journées banalisées à cette fin.

- Quid de l'enveloppe budgétaire « Collège en actions » ?
Voir réponse précédente.

- La salle Europe peut-elle être chauffée ?
Réponse d'un représentant de la commune et du Principal : le volume de la salle Europe ne permet pas d'envisager financièrement le chauffage de la salle.

20h – Départ d'un représentant de la commune

20h07 – Départ d'un représentant de la commune

Le Principal informe le CA d'éléments relatifs à la vie de l'établissement :

- Des travaux sont menés pour l'écriture du projet d'établissement et du contrat d'objectifs. Les élèves, les parents et les personnels sont sollicités.
- Les familles seront tenues informées de la mise en place de la Réforme du collège.
- Le collège initie une action de tri sélectif du papier en partenariat avec l'ESAT de Bouchemaine. Chaque membre de la communauté éducative est invité à participer à cette action.
- Le projet de voyage à Jersey est en préparation pour le niveau 3^{ème} (3 classes).
- Dans l'objectif de travailler davantage avec les partenaires locaux, des contacts ont été pris avec le CSI L'Atelier installé à Saint Georges sur Loire. Par ailleurs, il est envisagé de demander au directeur du CSI, M. FLEURY Guillaume, d'intégrer le CA en tant que personnalité qualifiée.
- Le principal annonce les prévisions d'effectifs qu'il a fait remonter à la DSDEN :
6^{ème} : 155 élèves – 6 divisions demandées
5^{ème} : 178 élèves – 7 divisions demandées
4^{ème} : 175 élèves – 7 divisions demandées
3^{ème} : 165 élèves – 6 divisions demandées
- La gestionnaire annonce que le Conseil départemental dote le collège d'une quinzaine d'ordinateurs en février 2016.
- Le collège se dote d'une plaquette de présentation de l'établissement. L'entreprise EDIS se charge de sa mise en forme. L'action n'a pas d'incidence financière pour le collège.

La séance est levée à 20h20.

PROCES VERBAL DE LA SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Du Jeudi 12 Novembre 2015

Séance n° : 1

Désignation	Présents	Emargement	
		Titulaires	Suppléants
Equipe de Direction de l'Etablissement	M. ROUSSEAU		
	Mme PLANCHAIS		
	Mme GILLARD		
	Mme NAU		
Représentant de la collectivité locale	Mme CHESNEAU		EXCUSE
	M. MAINGOT		
Représentants de la commune (groupement de communes)	Mme JOUAN (titulaire)		
	M. GENTILS (titulaire)		
	Mme CHRETIEN (suppléante)		
Personnalité Qualifiée			
Représentants des Personnels d'Enseignement et d'Education	Mme BELLOTTE		
	M. COURTIN		
	Mme DELRUE		
	Mme GANDON		
	Mme HENRY		
	Mme HONDERMARCK		
	M. PETIT		
	Mme DENIEL		
	M. GAUTIER		
	M. GUICHARD		
	M. GUILLOIS		
	Mme PAILLEY		
	Mme PELOU		
	M. YVRAY		
Représentants des Personnels A.T.O.S.S.	Mme FRESNAY		
	Mme BAILLET		
	Mme PROU		
	M. BERGACH		
	Mme TAILLANDIER-FREZE		
Représentants des Parents d'Elèves	M BAGNAUD		
	Mme CAIL		
	Mme DARET		
	M. ELAIN		
	Mme GANDON		
	Mme GOURIOU		
	M. TAILLEBOIS		
	Mme CLEMOT		
	Mme LE GE		
	Mme LE MOUROUX		
	Mme MANCEAU		
	M. MICHEL		
	Mme MOTTIN		
	Mme SOUDAY		
Représentants des Elèves	M. BAUDOUIN G.		
	Mme CHAMBILLE F.		
	Mme GUYOT J.		
	M. BERTRAND A.		
	M. PITON P.		
	M. RIVRON M.		

Conseil de Discipline (14 membres)					
		Membres de droit:			
Le principal				M. ROUSSEAU	
La Principale Adjointe				Mme PLANCHAIS	
La gestionnaire				Mme GILLARD	
La CPE				Mme NAU	
				<i>Titulaires</i>	<i>Suppléants</i>
		Membres élus:			
Personnels d'enseignement et d'éducation				M. GUILLOIS	Mme HENRY
				M. COURTIN	Mme DENIEL
				M. GUICHARD	Mme GANDON
				M. GAUTIER	Mme HONDERMARCK
Personnels ATOSS					
				Mme PROU	Mme FRESNAY
Parents d'élèves					
				Mme CAIL	Mme DARET
				Mme GOURIOU	M. TAILLEBOIS
				M. LE MOUROUX	Mme LEGE
Elèves					
				M. RIVRON	M. BAUDOIN
				Mme GUYOT	M. PITON
CESC (Comité d'Education à la Santé et à la Citoyenneté)					
		Membres de droit:			
Le principal				M. ROUSSEAU	
La Principale Adjointe (sans voix)				Mme PLANCHAIS	
La gestionnaire				Mme GILLARD	
La CPE				Mme NAU	
Agent de Prévention				M. RIGOLLET	
Représentant de la commune				M. GENTILS	
		Membres élus:			
				<i>Titulaires</i>	<i>Suppléants</i>
Parents d'élèves					
				Mme CLEMOT	
				M. TAILLEBOIS	Mme DARET
				M. BAGNAUD	Mme GANDON
				Mme SOUDAY	
Personnels d'enseignement et d'éducation					
				Mme GANDON	Mme PAILLEY
				Mme HONDERMARCK	Mme DENIEL
				Mme HENRY	Mme PELOU
Personnels ATOSS					
				Mme FRESNAY	M. BERGACH
				Mme PROU	Mme TAILLANDIER-FREZE
				Mme BAILLET	
Elèves					
				M. BAUDOIN	M. RIVRON
				Mme CHAMBILLE	Mme GUYOT
				M. PITON	M. BERTRAND